

Bijlage 4**Concept Overeenkomst Accountantsdiensten****De ondergetekenden:**

1. ZonMw, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag, te dezen vertegenwoordigd door de directeur, Veronique Timmerhuis
hierna te noemen: "Opdrachtgever",

en

2. (volledige naam en rechtsvorm contractant),
rechtsgeldig ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer, (statutair) gevestigd te <adres, postcode woonplaats>,
te dezen vertegenwoordigd door
..... (en) <<naam en functie ondertekenaar>>
hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

hierna te noemen: Partijen

OVERWEGENDE dat:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan een accountant die gerechtigd en in staat is om de enkelvoudige en geconsolideerde jaarrekening voor ZonMw te controleren inclusief het opleveren van de bijbehorende controleverklaring(en) en accountantsverslag;
- Opdrachtgever daartoe een Overeenkomst met een initiële looptijd van vier (4) jaar met tweemaal een verlengingsoptie van één (1) jaar, tezamen maximaal zes (6) jaar, waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken opdrachten tot het verrichten van accountantsdiensten zijn vastgelegd, wilt sluiten
- Opdrachtgever voor deze opdracht een Europese aanbesteding heeft uitgeschreven;
- Opdrachtnemer op <<dag/maand/jaar>> hierop een inschrijving heeft gedaan;
- Opdrachtgever deze inschrijving als de inschrijving met de beste Prijs-Kwaliteit verhouding heeft beoordeeld;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst;

komen overeen:**1. Voorwerp van de Overeenkomst**

1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht voor accountantsdiensten bestaande uit:

- Het controleren van de enkelvoudige jaarrekening voor ZonMw en het opleveren van de bijbehorende controleverklaring(en) en accountantsverslag, het uitvoeren van een interim-controle inclusief bijbehorende rapportage in de vorm van een managementletter en het vervullen van de natuurlijke adviesfunctie.

Werkzaamheden op afroep:

- Het uitvoeren van subsidiecontroles op verantwoordingen van onderzoeksprojecten op grond van (inter)nationale wet- en regelgeving inclusief het afgeven van een controleverklaring;
- Het uitvoeren van (overige) controle werkzaamheden op afroep;
- Algemene advieswerkzaamheden.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

ZonMw Dienstverleningsovereenkomst

Overeenkomstig de op basis van de aanbesteding van Opdrachtgever d.d. , <<bijlage ..>> door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte d.d., <<bijlage..>>, welke opdracht Opdrachtnemer aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

- 1.2 De navolgende documenten maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
1. deze Overeenkomst;
 2. de Nota van Inlichtingen (NvI);
 3. de ARVODI-2018 Inkoopvoorwaarden;
 4. de Verwerkersovereenkomst;
 5. de aanbestedingsleidraad, inclusief alle bijbehorende bijlagen;
 6. de inschrijving van Opdrachtnemer inclusief alle bijbehorende bijlagen op de aanbesteding.
- 1.3 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst opdrachten tot het verrichten van genoemde accountantsdiensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd.

2. Totstandkoming en duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst gaat in op de datum van ondertekening door beide Partijen voor de duur van vier (4) jaar met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van maximaal tweemaal één (1) jaar. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Opdrachtgever van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtnemer verricht de Diensten conform de eisen en wensen van de aanbesteding, tegen een een prijs van <<€ XXXXXX,= >> inclusief BTW per jaar. Optionele werkzaamheden op afroep worden verricht tegen de afgegeven uurtarieven.
- 3.2 Ten hoogste eenmaal, voor het eerst op 1 januari 2022 en vaststaand voor de daaropvolgende twee jaar, kunnen de door u geoffreerde prijzen en tarieven worden geïndexeerd. Ook in het geval van een negatieve indexering moet de indexering van de tarieven worden doorgevoerd. De tarieven worden geïndexeerd met als maximum een tarief te berekenen op basis van de volgende prijsherzieningsformule:

Tarief_{nieuw} = Tarief_{oud} * (L₁/ L₀) Daarin staat voor;

Tarief_{oud}: tarieven zoals door u geoffreerd (dd-mm-jjjj)

Tarief_{nieuw}: nieuw overeen te komen tarieven

L₀: CBS indexcijfer CAO lonen per maand incl. bijzonder beloningen, particuliere bedrijven, 70-74 zakelijke dienstverlening Q3 2020

L₁: CBS indexcijfer CAO lonen per maand incl. bijzonder beloningen, particuliere bedrijven, 70-74 zakelijke dienstverlening Q3 2021

Het resultaat van de berekening van de deelsom (L₁/L₀) wordt rekenkundig afgerond op 4 cijfers achter de komma.

Indien de indexcijfers nog niet vastgesteld zijn, worden de voorlopige cijfers gehanteerd zonder dat een eventuele verrekening achteraf plaatsvindt.

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

ZonMw Dienstverleningsovereenkomst

* Het aangegeven jaar wordt gedurende de looptijd van de overeenkomst telkens met 1 verhoogd.

- 3.3 U dient uw voornemen voor prijsverhoging minimaal zes weken voor de ingangsdatum bekend te maken aan de Opdrachtgever van ZonMw. Gewijzigde prijzen en tarieven gaan pas in na toestemming van ZonMw. Deze zal redelijke voorstellen niet weigeren.
- 3.4 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat, indien achteraf voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, het betreffende BTW-bedrag door Opdrachtnemer achteraf niet als nog ten laste wordt gebracht aan Opdrachtgever.
- 3.5 Betaling vindt plaats na acceptatie van de resultaten van de Diensten door Opdrachtgever.
- 3.6 Facturatie geschiedt viermaal per jaar na afronding van (een deel) van de uitgevoerde werkzaamheden met een betalingstermijn van 30 dagen, o.v.v. een specificatie van ureninzet (tijdvak, uurtarief, en functies).
- 3.7 Opdrachtnemer zendt de factuur/ facturen digitaal met verwijzing naar deze overeenkomst aan:

ZonMw
Afdeling Financiën
Postbus 93138
2509 AC Den Haag
E-mailadres facturen@zonmw.nl
Inkoopordernummer (IO-nummer): XXXXXXXXXX

4. Contactpersonen

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is de heer P. van Daalen de Jel
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is <<.....>>
- 4.2 De genoemde contactpersonen binden partijen niet.

5. Tijden en plaats Diensten en vervanging

- 5.1 Indien de Diensten worden verricht ten kantore van Opdrachtgever verleent hij het personeel van Opdrachtnemer toegang tot de plaats waar de Diensten worden verricht, en stelt hij dit personeel in staat de Diensten onder de bij die partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.
- 5.2 In het geval van vervanging van een medewerker van Opdrachtnemer, is eerst schriftelijke toestemming van Opdrachtgever noodzakelijk, alvorens de nieuwe medewerker kan starten aan zijn/haar werkzaamheden.

6. Van toepassing zijnde Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2018 (reeds in bezit van opdrachtnemer), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.2 Opdrachtgever stelt zich tijdens de uitvoering van de Overeenkomst op zoals het een redelijk Opdrachtgever betaamt. Alle beperkingen van het BW zijn van toepassing op een eventuele aansprakelijkheid, waaronder bijvoorbeeld de mogelijkheid tot matiging (artikel 6:109 BW), het beroep op eigen schuld (artikel 6:101 BW) en artikel 6:98 BW.
- 6.3 De volgende toevoegingen aan- en/ of afwijkingen op de ARVODI-2018 zullen gelden voor deze Opdracht:
-Artikel 18.3 en 18.4 Betaling en Controle, toegevoegd wordt: 'Opdrachtgever zal slechts gebruik maken van de controlebevoegdheid omschreven in deze bepaling nadat zij eerst

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

melding heeft gedaan van deze onjuiste factuur en Opdrachtgever voldoende mogelijkheid heeft geboden om de factuur in kwestie te herstellen.';

-Artikel 26.2 Verzekering: het uitsluitend aanleveren van polis afschriften volstaat;

- 6.4 Opdrachtnemer zal zich adequaat verzekeren en verzekerd houden voor de navolgende risico's:
- Bedrijfsaansprakelijkheid;
 - Beroepsaansprakelijkheid.

7. Integriteitsverklaring

- 7.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag, d.d. .. - .. - 2020

plaats, d.d. .. - .. - 2020

ZonMw

<<naam Opdrachtnemer>>

namens deze,
de directeur

Veronique Timmerhuis

<<functie en naam ondertekenaar>>

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

ZonMw Dienstverleningsovereenkomst